

FINANCIËEL JAARVERSLAG 2023



Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	2
Informatie over de organisatie	3
Analyse van de financiële positie	4
Algemene beschouwing	6
Jaarrekening	8
Balans per 31 december 2023	9
Exploitatierkening over het boekjaar 2023	11
Kasstroomoverzicht over 2023	12
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
Grondslagen van waardering van activa en passiva	14
Grondslagen van resultaatbepaling	17
Grondslagen van kasstroomoverzicht	17
Overige gegevens	18
WNT-verantwoording 2023	19
Beloningsbeleid personeel	22
Controleverklaring	23

Bestuursverslag

Informatie over de organisatie

De stichting heeft conform de stichtingsakte ten doel:

Het bevorderen van de openbare bibliotheekvoorzieningen in het verzorgingsgebied, welk gebied de gemeenten omvat waarmee de stichting een subsidieregeling onderhoudt.

Deze bibliotheekvoorziening omvat in ieder geval de functies die bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling en verbetering van de maatschappelijke kansen van de inwoners van het verzorgingsgebied, waarvan enkele hierna worden omschreven als volgt:

- Het ter beschikking stellen van kennis en informatie;
- Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie;
- Het bevorderen van lezen en laten kennismaken met literatuur;
- Het organiseren van ontmoeting en debat; en
- Het laten kennis maken met kunst en cultuur.

De stichting heeft een publieke taak en heeft geen winstoogmerk. Zij vervult haar taak op basis van de waarden onafhankelijkheid, betrouwbaarheid, toegankelijkheid, pluriformiteit en authenticiteit en beoogt zoveel mogelijk het algemeen nut.

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- het opbouwen en beheren van schriftelijke en digitale collecties in alle bibliotheken in haar werkgebied en in afstemming met andere basisbibliotheken;
- de gebruikers in de gelegenheid te stellen deze collecties te gebruiken door het uitlenen en raadplegen, door het verstrekken van informatie over deze collecties en andere informatiebronnen;
- de gebruikers te stimuleren de collectie te gebruiken door het organiseren van educatieve en culturele activiteiten in samenwerking met andere maatschappelijke, educatieve en culturele organisaties.

Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht was per 31 december 2023 als volgt:

L.C. van der Zee, voorzitter

P. Hartog

M.A.C. Dekker

Directeur-bestuurder

C.N. Trigallez

Van 1 januari tot en met 23 oktober 2023 was N.A. van Halderen interim directeur-bestuurder.

Van 1 juni 2023 tot en met 31 mei 2024 was H. Keur interim directeur-bestuurder.

Analyse van de financiële positie

Ter analyse van de financiële positie dienen de volgende opstellingen, die zijn gebaseerd op de gegevens van de balansen van de afgelopen jaren (afgerond op honderden euro's).

Financieringsstructuur

	31-12-2023		31-12-2022		Mutatie
	€	%	€	%	€
<u>Kapitaalcomponenten</u>					
Materiële vaste activa	260.900	13	252.800	12	8.100
Vorderingen	268.400	13	180.000	9	88.400
Liquide middelen	1.474.900	74	1.672.400	79	-197.500
	2.004.200	100	2.105.200	100	-101.000
<u>Vermogenscomponenten</u>					
Eigen vermogen	1.082.000	54	1.258.300	60	-176.300
Kortlopende schulden	922.200	46	846.900	40	75.300
	2.004.200	100	2.105.200	100	-101.000

Werkkapitaal

Het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden, het werkkapitaal, kan uit bovenstaande balans als volgt worden afgeleid:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Vorderingen	268.400	180.000
Liquide middelen	<u>1.474.900</u>	<u>1.672.400</u>
Totaal vlottende activa	1.743.300	1.852.400
Af: Kortlopende schulden	<u>922.200</u>	<u>846.900</u>
Werkkapitaal	<u>821.100</u>	<u>1.005.500</u>
De afname van het werkkapitaal bedraagt:	<u>-184.400</u>	

Staat van herkomst en besteding van middelen

De afname van het werkkapitaal wordt onderstaand aan de hand van de herkomst en de besteding van middelen nader gespecificeerd.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Herkomst van middelen		
Exploitatieresultaat	-176.300	15.400
Investeringsen	-105.400	-81.400
Afschrijvingen	97.300	80.800
Cashflow	<u>-184.400</u>	<u>14.800</u>
Totaal herkomst en besteding van middelen	-184.400	14.800
Afname langlopende schulden	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal bestedingen	<u>0</u>	<u>0</u>
Afname respectievelijk toename werkkapitaal	<u><u>-184.400</u></u>	<u><u>14.800</u></u>

Algemene beschouwing

Economische ontwikkelingen

De inflatie is ook in 2023 van grote invloed op de dienstverlening van de Westfrieze Bibliotheken. Ondanks kostenstijgingen heeft de bibliotheek prijsstijgingen beperkt weten te houden. De huisvestingslasten stonden wel onder druk door de toenemende energiekosten en indexatie van schoonmaakkosten die niet volledig gedekt werden door subsidies en tegemoetkomingen van de gemeenten.

Missie en visie

Onze visie is dat inwoners de bibliotheek blijven omarmen als extra huiskamer. Een veilige en inspirerende plek in je leven naast thuis en school of werk, waar je jezelf kunt zijn, waar je jezelf kunt (terug)vinden en waar je anderen kunt ontmoeten, om zo je plek te blijven kunnen vinden in de maatschappij.

Onze missie is om bij te dragen aan autonomie, inclusie en participatie om gevoelens van welzijn en geluk te vergroten in ons verzorgingsgebied van ruim 141.000 West-Friezen. Die meer en meer onze dienstverlening weten te vinden. Ook door het toebedelen van de nieuwe verantwoordelijkheden van de overheid.

Onze missie rust op vijf, in de wet verankerde, speerpunten:

- Kennis en informatie
- Educatie en ontwikkeling
- Lezen en literatuur
- Kunst en cultuur
- Ontmoeting en debat

Wij leveren conform de prestatieafspraken in deze convenantperiode een substantiële bijdrage aan het welzijn van de inwoners van ons werkgebied. Dit uit zich met name in participatie en zelfredzaamheid.

Maar ook in ontmoeting, kennis delen en debat. Samen met de gemeenten geven wij een passend antwoord op de vraag/de behoefte uit de samenleving.

Strategische koers

De omschakeling naar de maatschappelijke bibliotheek is in volle gang. Tegelijkertijd blijft ook de klassieke bibliotheekfunctie bestaan. Eind 2022 was de formatie, nodig voor de transitie, aanzienlijk uitgebreid.

De reserve maatschappelijke bibliotheek is aangelegd om deze transitieperiode financieel op te kunnen vangen. De voorziene kanteling en de daarmee beoogde verschuiving van kosten, gaat minder snel dan in 2022 was voorzien.

Het concept van de gezinsaanpak van de Bibliotheek Op School is een succes. Steeds meer scholen nemen het aangeboden totaalconcept af. Een lees-mediaconsulent is wekelijks aanwezig op school en zet in op het bevorderen van de kennis en inzichten van leerkrachten en ouders op het gebied van leesbevordering en leesplezier en werkt gezamenlijk met de school toe naar een goed en geborgd leesklimaat en leesonderwijs op school. Met een jaarlijkse toename van 5 scholen, hoopt de WFB haar ambitie om de leesvaardigheid te verbeteren, op termijn waar te kunnen maken.

De bibliotheek is een plek waar iedereen zich kan ontwikkelen en thuis mag voelen. Er wordt een breed scala aan activiteiten georganiseerd voor uiteenlopende doelgroepen. Daarbij is veel aandacht voor de digitale geletterdheid van jong en oud. Zo is vrijwel iedere vestiging uitgerust met een zogenaamd digilab', waar jongeren geholpen worden een weg te vinden in de digitale uitdagingen en mogelijkheden van deze tijd. Daarbij is voortdurend uitwisseling met scholen en bedrijfsleven.

Natuurlijk blijft ook het Informatiepunt Digitale Overheid een belangrijk deel van ons aanbod. De landelijke overheid heeft ingezet op structurele financiering en middels een landelijke reclamecampagne aandacht gevraagd voor de zogenaamde IDO's in de bibliotheken.

Om de maatschappelijke rol van de bibliotheek, verder gestalte te geven wordt door het kabinet voorgesteld op een wet die de zogenaamde 'zorgplicht' van de bibliotheken gaat verankeren met ingang van 1 januari 2026 (aanvankelijk beoogd voor in werking treding per 2025). Om gemeenten in voorbereiding op de zorgplicht te ondersteunen bij het aanpassen van hun bibliotheekvoorzieningen tot volwaardige bibliotheken, heeft de overheid in 2023 de zogenaamde Speciale Uitkering Bibliotheken (SPUK) open gesteld. Een bedrag van € 17,6 miljoen was hiervoor beschikbaar gesteld. Helaas werd geen enkele aanvraag vanuit de gemeenten door het ministerie gehonoreerd. De volgende SPUK-aanvragen zijn door gemeenten in 2024 gedaan en zijn toegekend. Of de WFB daadwerkelijk gaat beschikken over SPUK-gelden of gelden die meekomen met de zorgplicht is nog onzeker. De WFB zal dus ook andere scenario's moeten ontwikkelen voor het, op termijn, in balans brengen van de inkomsten en uitgaven.

Functiewaardering

Het functiehuis voor de branches Openbare Bibliotheken en Kunsteducatie is eind 2022 ingevoerd. De gevolgen van de invoering zijn dat een aantal functies hoger zijn gewaardeerd. In 2023 is het effect van de hogere waardering voor het volle jaar waarneembaar (circa € 50.000). Zoals verwacht heeft de nieuwe CAO, zoals die in 2023 is gesloten, grote gevolgen voor de personeelskosten, kosten die door de hoge (ingewilligde) looneisen aanzienlijk zijn gestegen. Omdat de personeelskosten een groot deel van de begrote kosten uitmaken, heeft deze nieuwe CAO ook veel invloed op de jaarcijfers.

Stelselwijziging en fouterstel

In het convenant 2022-2025 is afgesproken dat vanaf dit jaar investeringen worden geactiveerd en afgeschreven. De afschrijvingen worden ten laste van de bestemmingsreserves gebracht. Zo worden de bestemmingsreserves ingezet voor de doelen waarvoor ze zijn opgebouwd. In de jaarrekening 2022 was deze stelselwijziging niet met terugwerkende kracht (retrospectief) gecorrigeerd. Onze nieuwe controlerend accountant heeft gevraagd dit alsnog te doen. In de toelichting op de balans is een uitleg voor de besteding van de reserves opgenomen. Daarnaast zijn er correcties (fouterstel) gedaan in het eigen vermogen per 1 januari 2021. De voorziening bibliotheeknieuwing voldeed niet aan de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en is gecorrigeerd. Verder zijn de vooruitontvangen contributies nauwkeuriger verwerkt.

De rekening-courant Stichting Openbare Bibliotheek Enkhuizen was in de jaarrekening 2022 opgenomen onder de overige schulden. Op basis van de aard van de verkregen middelen via de rekening-courant is deze balanspost geherrubriceerd in de jaarrekening als bestemmingsfonds in plaats van overige schulden.

Toekomstperspectief

De rol van de bibliotheek verandert snel. Het belang van een landelijk dekkend netwerk van bibliotheken is bij de overheid doorgedrongen. Er komen structureel middelen beschikbaar om de bibliotheeksector te versterken. De Westfriese Bibliotheken hebben zich ook in 2023 voorbereid op de versterking van de meer uitgebreide dienstverlening.

Heleen Keur-Polman
(Interim) Directeur-Bestuurder Westfriese Bibliotheken

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)

ACTIVA

	<u>31-dec-23</u>		<u>31-dec-22</u>	
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa		260.881		252.798
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa				
Debiteuren	24.348		32.597	
Belastingen	57.146		45.426	
Overige vorderingen	38.338		8.443	
Overlopende activa	<u>148.573</u>		<u>93.492</u>	
		268.405		179.958
Liquide middelen		1.474.906		1.672.425
		<u><u>2.004.192</u></u>		<u><u>2.105.181</u></u>

PASSIVA

	31-dec-23		31-dec-22	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Algemene reserve	408.317		473.300	
Bestemmingsreserves	543.483		654.856	
Bestemmingsfonds	130.151		130.151	
		1.081.951		1.258.307
				*)
Kortlopende schulden				
Crediteuren	119.647		65.772	
Belastingen en premies sociale voorzieningen	107.809		106.271	
Rekening-courant	3.885		3.764	
Overige schulden	124.180		151.239	
Overlopende passiva	415.800		411.526	
Vooruitontvangen subsidies projecten	150.920		108.302	
		922.241		846.874
		<u>2.004.192</u>		<u>2.105.181</u>

*) Zie pagina 15 fouterstel

Exploitatierekening over het boekjaar 2023

	Boekjaar 2023	Begroting 2023	Boekjaar 2022
	€	€	€
Baten			
Inkomsten leden en scholen	400.031	421.028	409.852
Specifieke dienstverlening	40.596	33.883	31.958
Diverse baten	12.715	213	9.121
Subsidies	2.776.147	2.802.403	2.537.444
Projectinkomsten	274.253	225.103	342.002
Nagekomen baten voorgaande jaren	101.051	0	0
	3.604.793	3.482.630	3.330.377
Lasten			
Bestuurs- en organisatiekosten	80.596	100.802	73.684
Vergoeding Raad van Toezicht	5.100	5.100	5.100
Huisvestingskosten *)	775.879	769.363	693.007
Personeelskosten	1.954.696	1.951.421	1.635.023
Afschrijvingen	97.280	22.000	80.830
Administratiekosten	41.902	49.650	48.077
Transportkosten	24.563	26.250	25.344
Automatiseringskosten	203.744	196.304	187.265
Collectie en media	316.235	331.808	305.682
Risico-inventarisatie en AVG	3.900	10.310	3.519
Specifieke kosten	43.883	59.946	35.625
Projectkosten	233.370	222.091	180.875
Nagekomen lasten vorig boekjaar	0	0	40.975
	3.781.148	3.745.045	3.315.006
Exploitatieresultaat boekjaar	-176.355	-262.415	15.371
Het exploitatieresultaat wordt als volgt bestemd:			
Onttrekkingen bestemmingsreserves *)	126.541	172.000	5.147
Toevoeging bestemmingsreserves	-15.169	90.415	0
Onttrekking/ toevoeging algemene reserve *)	64.983	0	-20.518
Totaal	176.355	262.415	-15.371

*) Deze posten zijn voor vergelijkbaarheid aangepast als gevolg van fourterstel. Zie pagina 15.

Kasstroomoverzicht over 2023

De liquide middelen zijn afgenomen met € 197.500. Deze afname kan met het onderstaande kasstroomoverzicht (waarin de bedragen zijn afgerond op € 100) nader worden gespecificeerd.

	2023		2022	
	€	€	€	€
Exploitatieresultaat	-176.300		15.400	
Afschrijvingen	97.300		80.800	
		-79.000		96.200
Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten				
Mutatie vorderingen	-88.400		-52.500	
Mutatie kortlopende schulden	75.300		151.800	
Kasstroom uit operationele activiteiten		-13.100		99.300
Investeringsactiviteiten	-105.400		-81.400	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-105.400		-81.400
Aflossing langlopende schuld	0		0	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Mutatie liquide middelen		-197.500		114.100

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Fouterstel

Om te voldoen aan de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving zijn correcties gedaan op de cijfers over het boekjaar 2022.

De voorziening bibliotheekvernieuwing kwalificeerde niet aan RJ 252 en is gecorrigeerd, dit is verwerkt in de algemene reserve. Het effect op de algemene reserve bedraagt € 231.400.

De stelselwijziging op materiële vaste activa was onjuist verwerkt, deze is in deze jaarrekening retrospectief verwerkt met een effect op de algemene reserve van € 252.280. Dit bedrag betreft de aanschafwaarde minus cumulatieve afschrijvingen per 1 januari 2021 en wordt in de komende jaren door middel van afschrijvingen via het resultaat weer ten laste van de algemene reserve gebracht. Het effect op het resultaat bedraagt € 71.413.

Er is een correctie verwerkt ten aanzien van de vooruitontvangen contributies berekend en verwerkt in de algemene algemene reserve, bedrag van de onttrekking € 136.353. Dit heeft geen invloed op het resultaat.

De rekening-courant Stichting Openbare Bibliotheek Enkhuizen was in de jaarrekening 2022 opgenomen onder de overige schulden. Op basis van de aard van de verkregen middelen via de rekening-courant is deze balanspost geherrubriceerd in de jaarrekening als bestemmingsfonds in plaats van overige schulden.

Resultaat boekjaar 2022 overeenkomstig de jaarrekening 2022:	€ 91.931
Impact fouterstel:	
Correctie afschrijvingen retrospectieve verwerking	-€ 75.683
Correctie afschrijvingen 2022	-€ 877
Resultaat boekjaar 2022 na fouterstel:	<u>€ 15.371</u>
Algemene reserve per 31 december 2022 overeenkomstig de jaarrekening 2022:	€ 201.656
Effect stelselwijziging materiële vaste activa	€ 252.280
Effect resultaat stelselwijziging materiële vaste activa	-€ 75.683
Vrijval voorziening bibliotheekvernieuwing	€ 231.400
Correctie vooruitontvangen contributies	-€ 136.353
Algemene reserve per 1 januari 2023, overeenkomstig de jaarrekening 2023:	<u>€ 473.300</u>

Waarderingsgrondslagen algemeen

De rechtsvorm van Stichting Westfriese Bibliotheken is een stichting. De stichting is gevestigd in Bovenkarspel. Het kamer van koophandel nummer is 37121771.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C.1 (organisaties zonder winststreven), die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving. Volgens RJ C1.106 gaan subsidievoorwaarden voor op de RJ. Volgens C1.108 wordt aanbevolen dat de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor organisaties-zonder-winststreven zijn gevolgd.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

De stichting heeft conform de stichtingsakte ten doel:

Het bevorderen van de openbare bibliotheekvoorzieningen in het verzorgingsgebied, welk gebied de gemeenten omvat waarmee de stichting een subsidieregeling onderhoudt.

Functionele valuta en presentatievaluta

Voor zover niet anders vermeld, luiden de bedragen in hele euro's.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van het toegepaste fouterstel zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Leasing

Bij de Stichting bestaan huurcontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de Stichting ligt. Deze huurcontracten worden verantwoord als operational leasing. De huurbetalingen worden op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Vanaf het boekjaar 2022 worden de materiële vaste activa gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. in de exploitatierekening.

Afschrijvingspercentages:

Inventaris en inrichting	20%
Automatisering	20%

De investeringen van 2017 tot en met 2021 zijn in deze jaarrekening conform de richtlijnen retrospectief verwerkt.

Media zijn hierop een uitzondering. Het mediabezit, wordt zoals gebruikelijk in deze branche, niet geactiveerd maar rechtstreeks ten laste van de exploitatie gebracht.

Kleine inventaris aankopen en die van grafische en audiovisuele materialen worden volgens een bestendige gedragslijn in het jaar van aankoop volledig ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Verzekerde waarde

Teneinde een indicatie te geven van de waarde van de materiële vaste activa vermelden wij hier de verzekerde waarden, die per 31 december 2023 bedroegen:

	De Goorn	Obdam	Opmeer	Wognum	Medemblik
	€	€	€	€	€
Inventaris	140.400	92.800	179.600	90.500	124.900
Collectie	163.839	123.920	213.008	86.671	156.044
Automatisering	18.000	18.000	60.000	25.000	30.000
	322.239	234.720	452.608	202.171	310.944

	Wervershoof	Enkhuizen	Stede Broec	Hoogkarspel	Venhuizen
	€	€	€	€	€
Inventaris	81.200	177.200	214.500	428.900	35.100
Collectie	82.449	253.036	523.236	203.821	58.587
Automatisering	8.000	30.000	120.000	40.000	10.000
	171.649	460.236	857.736	672.721	103.687

	Andijk	Schellinkhout	Ursem	Totaal
	€	€	€	€
Inventaris	11.600	11.600	17.400	1.605.700
Collectie	24.824	11.874	31.031	1.932.340
Automatisering	2.000	2.000	2.000	365.000
	38.424	25.474	50.431	3.903.040

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst-en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee de toekomstige kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening wordt gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten, van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden opgenomen tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld staan deze ter vrije beschikking.

Grondslag algemene reserve

De algemene reserve bij de stichting is een onderdeel van het vermogen dat is opgebouwd uit de niet-bestemde overschotten van baten over lasten. Deze reserve wordt aangehouden om de continuïteit van de organisatie te waarborgen en kan worden ingezet voor toekomstige onvoorziene uitgaven of investeringen.

Bestemmingsreserves

Het doel van de bestemmingsreserve inventaris en inrichting is de dekking van de afschrijvingen op investeringen voor vervanging van inventaris en inrichting alsmede eventuele verhuizingen.

Het doel van de bestemmingsreserve automatisering is de dekking van de afschrijvingen op investeringen van vervanging en vernieuwing van automatiseringsmaterialen volgens het vervangingsschema.

Het doel van de bestemmingsreserve maatschappelijke bibliotheek is de dekking voor het kantelen van klassieke naar maatschappelijke bibliotheek, onder andere door de inzet van kwalitatieve projectleiders.

In het convenant 2022-2025 is opgenomen dat na de stelselwijziging in 2022 de bestemmingsreserves gebruikt mogen worden voor het doel waarvoor ze zijn opgebouwd.

Bestemmingsfonds

Op het bestemmingsfonds is door de gemeente Enkhuizen een beperking opgelegd.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Overige activa en passiva

De overige activa en passiva worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

De vooruitontvangen subsidies van projecten betreffen gesubsidieerde projecten, waarbij het bedrag op de balans een saldo is van de ontvangen baten en bestede kosten.

Grondslagen van resultaatbepaling

Baten

De inkomsten betreffen de over het boekjaar betrekking hebbende contributies, subsidies en overige inkomsten.

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening verwerkt in het boekjaar waarin de gesubsidieerde bestedingen in de winst- en verliesrekening worden verantwoord of waarin de opbrengsten zijn gedeerd danwel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Projectinkomsten worden naar rato van de uitvoering toegerekend aan het project.

Lasten

De kosten zijn opgenomen tegen historische uitgaafprijzen en worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen.

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De stichting heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de stichting verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Grondslagen van kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Overige gegevens

WNT-verantwoording 2023 Stichting Westfriese Bibliotheken

De WNT is van toepassing op Stichting Westfriese Bibliotheken. Het voor Stichting Westfriese Bibliotheken toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2023		
Bedragen x € 1	C.N. Trigallez	N.A. van Halderen
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1-31/12	22/3-23/10
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	0,17
Dienstbetrekking?	ja	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	96.499	16.180
Beloningen betaalbaar op termijn	14.090	0
<i>Subtotaal</i>	<i>110.589</i>	<i>16.180</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	130.083
Bezoldiging	110.589	16.180

Gegevens 2023	
Bedragen x € 1	H. Keur
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/6-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	57.000
Beloningen betaalbaar op termijn	8.491
<i>Subtotaal</i>	<i>65.491</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	130.083
Bezoldiging	65.491

Gegevens 2022	
Bedragen x € 1	C.N. Trigallez
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	100.214
Beloningen betaalbaar op termijn	13.834
<i>Subtotaal</i>	<i>114.048</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
Bezoldiging	114.048

1b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2023	
Bedragen x € 1	N.A. van Halderen
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Kalenderjaar	2023
Periode functievervulling in het kalenderjaar	1/1-22-3
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	3
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	66
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	212
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	13.992
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	6.901
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	6.901

Gegevens 2022	
Bedragen x € 1	N.A. van Halderen
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Kalenderjaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar	20/3-31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	10
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	41.184
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	18.710
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	18.710

1d Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2023	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
L.C. van der Zee	Voorzitter Raad van Toezicht
P. Hartog	Lid Raad van Toezicht
M.A.C. Dekker	Lid Raad van Toezicht

Beloningsbeleid personeel

Het personeel valt onder de CAO openbare bibliotheken.

Controleverklaring

Bij de jaarrekening 2023 is een controleverklaring afgegeven.