

# FINANCIËEL JAARVERSLAG 2022



# Inhoudsopgave

	Pagina
<b>Bestuursverslag</b>	2
Informatie over de organisatie	3
Analyse van de financiële positie	4
Algemene beschouwing	6
<b>Jaarrekening</b>	8
Balans per 31 december 2022	9
Exploitatierkening over het boekjaar 2022	11
Kasstroomoverzicht over 2022	12
Toelichting algemeen	13
Grondslagen van waardering van activa en passiva	13
Grondslagen van resultaatbepaling	15
Grondslagen van kasstroomoverzicht	15
<b>Overige gegevens</b>	16
WNT-verantwoording 2022	17
Belongsbeleid personeel	19
Controleverklaring	20

# Bestuursverslag

## **Informatie over de organisatie**

De stichting heeft conform de stichtingsakte ten doel:

Het bevorderen van de openbare bibliotheekvoorzieningen in het verzorgingsgebied, welk gebied de gemeenten omvat waarmee de stichting een subsidieregeling onderhoudt.

Deze bibliotheekvoorziening omvat in ieder geval de functies die bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling en verbetering van de maatschappelijke kansen van de inwoners van het verzorgingsgebied, waarvan enkele hierna worden omschreven als volgt:

- Het ter beschikking stellen van kennis en informatie;
- Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie;
- Het bevorderen van lezen en laten kennismaken met literatuur;
- Het organiseren van ontmoeting en debat; en
- Het laten kennis maken met kunst en cultuur.
- 

De stichting heeft een publieke taak en heeft geen winstoogmerk. Zij vervult haar taak op basis van de waarden onafhankelijkheid, betrouwbaarheid, toegankelijkheid, pluriformiteit en authenticiteit en beoogt zoveel mogelijk het algemeen nut.

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- het opbouwen en beheren van schriftelijke en digitale collecties in alle bibliotheken in haar werkgebied en in afstemming met andere basisbibliotheken;
- de gebruikers in de gelegenheid te stellen deze collecties te gebruiken door het uitlenen en raadplegen, door het verstrekken van informatie over deze collecties en andere informatiebronnen;
- de gebruikers te stimuleren de collectie te gebruiken door het organiseren van educatieve en culturele activiteiten in samenwerking met andere maatschappelijke, educatieve en culturele organisaties.

### Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht was per 31 december 2022 als volgt:

L.C. van der Zee, voorzitter

P. Hartog

M.A.C. Dekker

### Interim directeur-bestuurder

N.A. van Halderen

## Analyse van de financiële positie

Ter analyse van de financiële positie dienen de volgende opstellingen, die zijn gebaseerd op de gegevens van de balansen van de afgelopen jaren (afgerond op honderden euro's).

### Financieringsstructuur

	31-12-2022		31-12-2021		Mutatie
	€	%	€	%	€
<u>Kapitaalcomponenten</u>					
Materiële vaste activa	52.200	3	0	0	52.200
Vorderingen	180.000	9	127.500	8	52.500
Liquide middelen	1.672.400	88	1.558.300	92	114.100
	<b>1.904.600</b>	100	<b>1.685.800</b>	100	<b>218.800</b>
<u>Vermogenscomponenten</u>					
Eigen vermogen	857.400	45	765.500	45	91.900
Voorzieningen	206.500	11	231.400	14	-24.900
Kortlopende schulden	840.700	44	688.900	41	151.800
	<b>1.904.600</b>	100	<b>1.685.800</b>	100	<b>218.800</b>

### Werkkapitaal

Het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden, het werkkapitaal, kan uit bovenstaande balans als volgt worden afgeleid:

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Vorderingen	180.000	127.500
Liquide middelen	<u>1.672.400</u>	<u>1.558.300</u>
Totaal vlottende activa	1.852.400	1.685.800
Af: Kortlopende schulden	<u>840.700</u>	<u>688.900</u>
Werkkapitaal	<u>1.011.700</u>	<u>996.900</u>
De toename van het werkkapitaal bedraagt:	<b><u>14.800</u></b>	

## Staat van herkomst en besteding van middelen

De toename van het werkkapitaal wordt onderstaand aan de hand van de herkomst en de besteding van middelen nader gespecificeerd.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>Herkomst van middelen</b>		
Exploitatieresultaat	91.900	181.300
Investerings	-56.500	0
Afschrijvingen	4.300	0
Mutaties voorzieningen	-24.900	-56.000
<b>Cashflow</b>	<u>14.800</u>	<u>125.300</u>
<b>Totaal herkomst en besteding van middelen</b>	14.800	125.300
Afname langlopende schulden	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Totaal bestedingen</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Toename werkkapitaal</b>	<u><u>14.800</u></u>	<u><u>125.300</u></u>

## **Algemene beschouwing**

### ***Economische ontwikkelingen***

De coronapandemie ligt achter ons maar de Westfriese Bibliotheken hebben net zoals andere ondernemingen en inwoners nieuwe uitdagingen gekregen. De prijsstijging van energie speelt een grote rol en dit werkt door in prijsstijgingen van producten en diensten. Voor 2023 verwachten een uitdaging in de alsmaar stijgende kosten en wij zullen een aanspraak te doen op de regeling voor tegemoetkoming van deze kosten.

### ***Missie en visie***

Onze visie is dat inwoners de bibliotheek blijven omarmen als extra huiskamer. Een veilige en inspirerende plek in je leven naast thuis en school of werk, waar je jezelf kunt zijn, waar je jezelf kunt (terug)vinden en waar je anderen kunt ontmoeten, om zo je plek te blijven kunnen vinden in de maatschappij.

Onze missie is om bij te dragen aan autonomie, inclusie en participatie om gevoelens van welzijn en geluk te vergroten in ons verzorgingsgebied van ruim 141.000 West-Friezen. Die meer en meer onze dienstverlening weten te vinden. Ook door het toebedelen van de nieuwe verantwoordelijkheden van de overheid.

Onze missie rust op vijf speerpunten:

- Kennis en informatie
- Educatie en ontwikkeling
- Lezen en literatuur
- Kunst en cultuur
- Ontmoeting en debat

Wij leveren conform de prestatieafspraken in deze convenantperiode een substantiële bijdrage aan het welzijn van de inwoners van ons werkgebied. Dit uit zich met name in participatie en zelfredzaamheid.

Maar ook in ontmoeting, kennis delen en debat. Samen met de gemeenten geven wij een passend antwoord op de vraag/de behoefte uit de samenleving.

### ***Strategische koers***

De omschakeling naar de maatschappelijke bibliotheek is in volle gang. Tegelijkertijd blijft ook de klassieke bibliotheekfunctie bestaan. Eind 2022 was de formatie, nodig voor de transitie, aanzienlijk uitgebreid.

Hiervoor is in de afgelopen jaren geld toegevoegd aan de bestemmingsreserve maatschappelijke bibliotheek, welke in 2023 en opvolgende jaren aangesproken zal worden.

Een visie op de Bibliotheek op School is ontwikkeld, waarbij ingezet wordt leeseducatie.

Een Lees-Media consulent is wekelijks aanwezig op school en zet in op het bevorderen van de kennis en inzichten van leerkrachten en ouders op het gebied van leesbevordering en leesplezier en werkt gezamenlijk met de school toe naar een goed en geborgd leesklimaat en leesonderwijs op school.

In 2022 zijn twee pilot scholen gestart en de ambitie voor de komende 2 schooljaren is steeds 5 nieuwe scholen toevoegen aan het dBOS netwerk, waarbij we kijken naar een evenredige verdeling over gemeenten. Daarnaast vindt overleg plaats over de Bibliotheek op het voortgezet onderwijs.

Een belangrijke doelgroep zijn jongeren. De vestiging Stede Broec is uitgekozen door Probiblio als pilot voor het project 'Aantrekkelijke inrichting & Collectie jongeren'. De aanpassing van de inrichting is grotendeels afgerond. De inrichting van de bibliotheek is meer afgestemd op jongeren als fijne plek om te verblijven en te studeren. In de komende jaren wordt programmering ontwikkeld die aansluit bij de doelgroep en de collectie wordt aangepast om ze uit te nodigen weer plezier te krijgen in lezen en informeel leren.

De samenwerking met het voortgezet onderwijs is uitgebreid en inmiddels bezoeken alle eersteklassers de bibliotheek met school. We gaan inzetten op nog meer leden onder deze doelgroep, maar ook jongvolwassenen. Dit doen we samen met de gemeenten door te onderzoeken of een gratis abonnement voor jongvolwassenen te realiseren is.

Natuurlijk blijft ook het Informatiepunt Digitale Overheid een belangrijk deel van ons aanbod. De overheid heeft in 2022 het belang van het IDO erkend door de bijdrage per inwoner te verhogen van € 0,08 naar € 0,83. Begin 2023 is deze bijdrage voor 2022 zelfs verhoogd naar € 0,98 per inwoner als overbruggingsfinanciering. Vanaf 2023 zal de financiering via de gemeenten lopen waarbij de landelijke overheid heeft ingezet op structurele financiering (Regeling voor specifieke uitkering voor de IDO's, Spuk). Vanuit de overheid is tevens aandacht voor meer middelen ten behoeve van laagopgeleide inwoners en middelen voor herstel van de bibliotheeksector.

Tenslotte wordt actief de samenwerking gezocht met partners in ons werkgebied. Een voorbeeld hiervan is de ondertekening van het Techniekpact West-Friesland, waarin wij ons hebben gecommitteerd aan het stimuleren van de jeugd om te kiezen voor technische opleidingen en beroepen.

### ***Funcitiewaardering***

Het functiehuis voor de branches Openbare Bibliotheken en Kunsteducatie is eind 2022 ingevoerd. De gevolgen van de invoering zijn dat een aantal functies hoger zijn gewaardeerd. De CAO Openbare Bibliotheken is eind 2022 afgelopen. De vakbonden hebben hoge eisen neergelegd en tot nu toe heeft het overleg met de bonden nog niet tot nieuwe CAO afspraken geleid.

De verwachting is dat door de hogere waardering en de afspraken in de nieuwe CAO periode de personeelskosten aanzienlijk zullen stijgen. Omdat de personeelskosten een groot deel van de begrote kosten in beslag nemen, heeft deze kostenstijging grote invloed op de bedrijfsvoering.

### ***Stelselwijziging***

In het convenant 2022-2025 is afgesproken dat vanaf dit jaar investeringen worden geactiveerd en afgeschreven. De afschrijvingen worden ten laste van de bestemmingsreserves gebracht. Zo worden de bestemmingsreserves ingezet voor de doelen waarvoor ze zijn opgebouwd.

### ***Toekomstperspectief***

De rol van de bibliotheek verandert snel. Het belang van een landelijk dekkend netwerk van bibliotheken is bij de overheid doorgedrongen. Er komen middelen beschikbaar om de bibliotheeksector te versterken. Het gaat om drie regelingen, versterking van de fysieke bibliotheek, de digitale bibliotheek en leesbevordering. Daarnaast worden door de overheid voorbereidingen getroffen voor het invoeren van de wettelijke zorgplicht van gemeenten per 2025. Voor 2023 en 2024 komen via de landelijke overheid meer gelden beschikbaar die geoormerkt zijn voor het bibliotheekwerk.

Norbert van Halderen  
Interim directeur-Bestuurder Westfriese Bibliotheken



# Jaarrekening

## Balans per 31 december 2022 (na resultaatbestemming)

### ACTIVA

	31-dec-22		31-dec-21	
	€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>		52.178		0
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen en overlopende activa</b>				
Debiteuren	32.597		15.408	
Belastingen	45.426		31.793	
Overige vorderingen	8.443		2.913	
Overlopende activa	93.492		77.367	
		179.958		127.481
<b>Liquide middelen</b>		1.672.425		1.558.338
		<u>1.904.561</u>		<u>1.685.819</u>

## PASSIVA

	<u>31-dec-22</u>		<u>31-dec-21</u>	
	€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>				
Algemene reserve	201.656		105.455	
Bestemmingsreserves	<u>655.733</u>		<u>660.003</u>	
		857.389		765.458
<b>Voorzieningen</b>				
Overige voorzieningen	<u>206.500</u>		<u>231.400</u>	
		206.500		231.400
<b>Kortlopende schulden</b>				
Crediteuren	65.772		45.972	
Belastingen en premies sociale voorzieningen	106.271		70.132	
Rekening-courant	133.915		132.567	
Overige schulden	151.239		52.637	
Overlopende passiva	275.173		255.110	
Projecten	<u>108.302</u>		<u>132.543</u>	
		840.672		688.961
		<u><u>1.904.561</u></u>		<u><u>1.685.819</u></u>

## Exploitatierkening over het boekjaar 2022

	Boekjaar 2022	Begroting 2022	Boekjaar 2021
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Opbrengsten	409.852	424.049	391.979
Specifieke dienstverlening	31.958	32.579	25.323
Diverse baten	9.121	204	4.598
Subsidies	2.537.444	2.572.934	2.538.568
Projecten	342.002	313.307	254.042
	<u>3.330.377</u>	<u>3.343.073</u>	<u>3.214.510</u>
<b>Lasten</b>			
Bestuurs- en organisatiekosten	73.684	84.242	62.380
Vergoeding Raad van Toezicht	5.100	5.100	4.858
Huisvestingskosten	697.076	703.957	734.057
Personeelskosten	1.635.023	1.553.235	1.464.278
Administratiekosten	48.077	51.799	42.059
Transportkosten	25.344	17.833	16.678
Automatiseringskosten	187.466	193.441	190.845
Collectie en media	305.682	310.500	275.234
Risico-inventarisatie en AVG	3.519	10.000	2.908
Onvoorzien corona	0	0	2.233
Specifieke kosten	35.625	47.500	41.327
Projecten	180.875	245.806	185.829
Nagekomen lasten vorig boekjaar	40.975	8.718	10.533
	<u>3.238.446</u>	<u>3.232.131</u>	<u>3.033.219</u>
<b>Exploitatieresultaat boekjaar</b>	<u><b>91.931</b></u>	<u><b>110.942</b></u>	<u><b>181.291</b></u>
<b>Het exploitatieresultaat wordt als volgt bestemd:</b>			
Onttrekkingen bestemmingsreserves	4.270	0	135.210
Toevoeging bestemmingsreserves	0	-47.897	-295.000
Toevoeging algemene reserve	-96.201	0	-21.501
<b>Totaal</b>	<u><b>-91.931</b></u>	<u><b>-47.897</b></u>	<u><b>-181.291</b></u>

## Kasstroomoverzicht over 2022

De liquide middelen zijn toegenomen met € 114.100. Deze toename kan met het onderstaande kasstroomoverzicht (waarin de bedragen zijn afgerond op € 100) nader worden gespecificeerd.

	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
	€	€	€	€
Exploitatieresultaat	91.900		181.300	
Afschrijvingen	4.300		0	
Mutaties voorzieningen	<u>-24.900</u>		<u>-56.000</u>	
		71.300		125.300
<b>Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten</b>				
Mutatie vorderingen	-52.500		1.900	
Mutatie kortlopende schulden	<u>151.800</u>		<u>89.200</u>	
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		99.300		91.100
Investeringen	<u>-56.500</u>		<u>0</u>	
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		-56.500		<u>0</u>
Aflossing langlopende schuld	<u>0</u>		<u>0</u>	
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		<u>0</u>		<u>0</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<u><u>114.100</u></u>		<u><u>216.400</u></u>

## Toelichting algemeen

### Waarderingsgrondslagen

De rechtsvorm van Stichting Westfrieze Bibliotheken is een stichting. De stichting is gevestigd in Bovenkarspel. Het kamer van koophandel nummer is 37121771.

De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen, zoals hierna vermeld.

### Stelselwijziging

In het convenant 2022-2025 is afgesproken dat vanaf dit jaar investeringen worden geactiveerd en afgeschreven. De afschrijvingen worden ten laste van de bestemmingsreserves gebracht. Zo worden de bestemmingsreserves ingezet voor de doelen waarvoor ze zijn opgebouwd.

De impact is dat de kosten beter worden toegerekend naar de periode waarin de kosten vallen.

Zie de uitwerking onder materiële vaste activa en bestemmingsreserves.

## Grondslagen van waardering van activa en passiva

### Materiële vaste activa

#### Stelselwijziging

Vanaf het boekjaar 2022 worden de materiële vaste activa gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuewaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. De afschrijvingen worden respectievelijk onder de huisvestingslasten en de automatiseringskosten verantwoord in de exploitatierekening.

Afschrijvingspercentages:

Inventaris en inrichting	20%
Automatisering	20%

De boekencollecties worden op nihil gewaardeerd.

Kleine inventaris aankopen en die van grafische en audiovisuele materialen worden volgens een bestendige gedragslijn in het jaar van aankoop volledig ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Voor de vergelijkende cijfers 2021 geldt het onderstaande.

- Investerings waarvoor subsidie wordt verkregen, worden niet geactiveerd.
- Overige investeringen worden middels de resultaatbestemming ten laste van de bestemmingsreserve gebracht.

### Verzekerde waarde

Teneinde een indicatie te geven van de waarde van de materiële vaste activa vermelden wij hier de verzekerde waarden, die per 31 december 2022 bedroegen:

	De Goorn	Obdam	Opmeer	Wognum	Medemblik
	€	€	€	€	€
Inventaris	121.100	80.000	154.900	78.000	107.700
Collectie	163.839	123.920	213.008	86.671	156.044
Automatisering	18.000	18.000	60.000	25.000	30.000
	<b>302.939</b>	<b>221.920</b>	<b>427.908</b>	<b>189.671</b>	<b>293.744</b>

	Wervershoof	Enkhuizen	Stede Broec	Hoogkarspel	Venhuizen
	€	€	€	€	€
Inventaris	70.000	152.800	185.000	369.800	30.300
Collectie	82.449	253.036	523.236	203.821	58.587
Automatisering	8.000	30.000	120.000	40.000	10.000
	<b>160.449</b>	<b>435.836</b>	<b>828.236</b>	<b>613.621</b>	<b>98.887</b>

	Andijk	Schellinkhout	Ursem
	€	€	€
Inventaris	10.000	1.000	15.000
Collectie	24.824	11.874	31.031
Automatisering	2.000	2.000	2.000
	<b>36.824</b>	<b>14.874</b>	<b>48.031</b>

### Overige vorderingen en overlopende activa

De overige vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

### Liquide middelen

De liquide middelen worden opgenomen tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld staan deze ter vrije beschikking.

### Bestemmingsreserves

#### Stelselwijziging

De bestemmingsreserves worden gevormd vanuit de resultaatbestemming. Bestedingen ter zake werden tot en met boekjaar 2021 verwerkt in de staat van baten en lasten en middels de resultaatbestemming ten laste van de bestemmingsreserve gebracht, die vastgesteld zijn door de Raad van Toezicht.

Vanaf het boekjaar 2022 worden investeringen inventaris en inrichting en automatisering geactiveerd en afgeschreven. De afschrijvingen worden ten laste van de bestemmingsreserve gebracht.

Het doel van de bestemmingsreserve inventaris en inrichting is de dekking van de kosten van reparatie en vervanging van inventaris en inrichting alsmede eventuele verhuizingen.

Het doel van de bestemmingsreserve automatisering is de dekking van de kosten van vervanging en vernieuwing van automatiseringsmaterialen volgens het vervangingsschema.

Het doel van de bestemmingsreserve maatschappelijke bibliotheek is de dekking voor het kantelen van klassieke naar maatschappelijke bibliotheek, onder andere door de inzet van kwalitatieve projectleiders.

### Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kosten die ten laste van de voorziening worden gebracht zijn conform de doelstelling van de voorziening, zijnde projecten voor bibliotheekvernieuwing.

### Overige activa en passiva

De overige activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De kortlopende projecten betreffen gesubsidieerde projecten, waarbij het bedrag op de balans een saldo is van de ontvangen baten en bestede kosten.

## **Grondslagen van resultaatbepaling**

### **Baten**

De inkomsten betreffen de over het boekjaar betrekking hebbende contributies, subsidies en overige inkomsten.

### **Lasten**

De kosten zijn opgenomen tegen historische uitgaafprijzen.

### **Overhead, regionale dienstverlening, digitale bibliotheek en collectie.**

De overhead, regionale dienstverlening, digitale bibliotheek en collectie zijn procentueel verdeeld op basis van inwoneraantallen.

De subsidies zijn verdeeld op basis van de werkelijk ontvangen bedragen.

Voor de verdeling zie de recapitulatie "exploitatieresultaat per locatie".

### **Diversen**

Voor zover niet anders vermeld, luiden de bedragen in hele euro's.

## **Grondslagen van kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.



## Overige gegevens

## WNT-verantwoording 2022 Stichting Westfriese Bibliotheken

De WNT is van toepassing op Stichting Westfriese Bibliotheken. Het voor Stichting Westfriese Bibliotheken toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2022	
Bedragen x € 1	
C.N. Trigallez	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	100.214
Beloningen betaalbaar op termijn	13.834
<i>Subtotaal</i>	<i>114.048</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>114.048</b>
Gegevens 2021	
Bedragen x € 1	
C.N. Trigallez	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	97.525
Beloningen betaalbaar op termijn	13.134
<i>Subtotaal</i>	<i>110.659</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>110.659</b>

1b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2022	
Bedragen x € 1	
N.A. van Halderen	
Funcatiegegevens	Directeur-bestuurder
Kalenderjaar	<b>2022</b>
Periode functievervulling in het kalenderjaar	20 maart t/m 31 december
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	10
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	41.184
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	18.710
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>18.710</b>

1d Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
L.C. van der Zee	Voorzitter Raad van Toezicht
P. Hartog	Lid Raad van Toezicht
M.A.C. Dekker	Lid Raad van Toezicht

## **Beloningsbeleid personeel**

Het personeel valt onder de CAO openbare bibliotheken.

## **Controleverklaring**

Bij de jaarrekening 2022 is een controleverklaring afgegeven.